



МАГІЛЁУСКІ ГАРАДСКІ  
ВЫКАНАУЧЫ КАМІТЭТ

АДМІНІСТРАЦЫЯ  
ЛЕНІНСКАГА РАЁНА

## РАШЭННЕ

9 апреля 2021 г. № 7-65

горад Мaгiлёу

МОГИЛЕВСКИЙ ГОРОДСКОЙ  
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА

## РЕШЕНИЕ

город Могилёв

О проведении республиканского  
субботника 17 апреля 2021 года

Во исполнение Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 8 апреля 2021 г. № 206 «О проведении республиканского субботника в 2021 году» администрация Ленинского района г. Могилева РЕШИЛА:

1. Для проведения республиканского субботника 17 апреля 2021 года, проводимого в целях благоустройства и приведения в надлежащее состояние объектов и территорий населенных пунктов, историко-культурных ценностей, мемориальных комплексов, мест боевой и воинской славы времен Великой Отечественной войны, создать рабочую группу по координации действий участников субботника в составе:

Шарай А.С. – первый заместитель главы администрации,  
руководитель группы;

Раинчик И.А. – заместитель главы администрации,  
заместитель руководителя группы.

Члены группы:

Поддубный А.Н. – управляющий делами администрации;

Дудкова А.В. – начальник отдела экономики;

Шпакова Е.Д. – начальник управления социальной защиты;

Гришанова Т.И. – начальник отдела организационно-кадровой работы;

Игнатенко А.Н. – начальник отдела идеологической работы  
и по делам молодежи;

Козлова И.А. – начальник отдела по образованию;

Гриневич Н.В. – начальник отдела по работе с обращениями  
граждан и юридических лиц;

Бирчак Ю.И. – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства;

Белясов В.Н. – директор КУП «ЖРЭУ Ленинского района  
г.Могилева»

Никифоров В.В. – начальник ОВД администрации Ленинского района  
г. Могилева.

2. Руководителям предприятий, организаций, учреждений, учебных заведений, расположенных на территории района, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, в срок до 14 апреля 2021 года:

2.1. создать рабочие группы по проведению субботника, утвердить мероприятия по организации работ 17 апреля 2021 года;

2.2. определить объём работ, который необходимо выполнить на рабочих местах либо осуществить благоустройство и приведение в надлежащее состояние закреплённых территорий, историко-культурных ценностей, мемориальных комплексов, мест боевой и воинской славы времен Великой Отечественной войны.

3. Первому заместителю главы администрации Шараю А.С. разработать и утвердить районный план мероприятий по проведению субботника.

4. Руководителям субъектов хозяйствования района, независимо от форм собственности, принявшим участие в республиканском субботнике:

4.1. обеспечить представление Главному статистическому управлению Могилевской области информации о результатах проведения республиканского субботника согласно приложению 1;

4.2. заработанные на республиканском субботнике денежные средства перечислить на счёт Могилевского городского исполнительного комитета в ОАО «АСБ Беларусбанк» г. Минск № ВУ17 АКВВ 36410174405417000000, БИК АКВВВУ2Х, УНП 700123787.

5. Установить, что:

5.1. при участии в республиканском субботнике работников, работа которых не связана с производством товаров (работ), оказанием платных услуг, денежные средства перечисляются на указанный счёт Могилевского горисполкома в размерах, определяемых в добровольном порядке самими коллективами работников;

5.2. удержание нанимателями денежных средств из заработной платы работников, для которых 17 апреля 2021 года является рабочим днём, производится с их согласия в размерах, определяемых добровольно самими коллективами работников.

6. Отделу идеологической работы и по делам молодежи довести до сведения руководителей трудовых коллективов, населения района необходимую информацию о проведении субботника.

7. Руководителям обслуживающих организаций негосударственной формы собственности, КУП «ЖРЭУ Ленинского района г. Могилева», имеющим на балансе жилой фонд:

7.1. организовать работу по уборке дворовых территорий, улиц частного сектора;

7.2. привлечь к участию в субботнике население района.

8. Закрепить работников администрации за предприятиями, организациями, учреждениями района для сбора информации по форме согласно приложению 2.

9. Руководителям субъектов хозяйствования представить в администрацию Ленинского района г. Могилёва по форме согласно приложению 1:

9.1. предварительную информацию: до 14-00 час 15 апреля 2021 года по тел. \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_ электронный адрес \_\_\_\_\_;

9.2. итоговую информацию 19 апреля 2021 года по тел. \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_ электронный адрес \_\_\_\_\_.

10. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы администрации Шарая А.С.

Глава администрации

А.С.Богайчук

Управляющий делами

А.Н.Поддубный

